

Prot. n. 234/2020
Carpi, 7 ottobre 2020

Oggetto: Affidamento del servizio di fornitura di elementi di segnaletica orizzontale e verticale e di sistemi di organizzazione di spazi e flussi di persone. CIG Z502EA5404. Provvedimento di aggiudicazione.

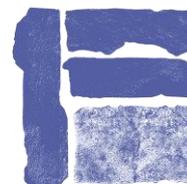
STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Campo Fossoli
Sede: Via G. Rovighi 57 - 41012 Carpi (MO)
tel 059 688272 - fax 059 688483 - C.F. 90014220363 e P.I. 02374890362
Posta Elettronica Certificata: fondazionefossoli@legalmail.it
RUP: Prof.ssa Marzia Luppi direttore@fondazionefossoli.it

**Il Direttore della Fondazione Fossoli
Prof.ssa Marzia Luppi**

Premesso che:

- la Fondazione Fossoli è titolare della gestione e valorizzazione dei luoghi di Memoria (Museo Monumento al Deportato, Campo di Fossoli, strutture della Sinagoga di Carpi) come previsto dalla Delibera del Consiglio Comunale del 21 dicembre 2000, n. 402 (prot. 5638 del 7 febbraio 2001). All'interno di tale ambito di attività, la Fondazione persegue (art. 5.1, lett. c) dello Statuto) *"la progettazione e l'attivazione di iniziative a carattere divulgativo, didattico e scientifico, rivolte in particolare alle scuole e ai giovani, negli ambiti di competenza propri della Fondazione, nonché dei diritti umani, dell'educazione alla pace e della mondialità"*;
- nel perseguimento della suddetta finalità la Fondazione Fossoli:
 - organizza e gestisce le aperture dei luoghi dalla stessa gestiti in via ordinaria nei fine settimana e straordinaria per eventi e ricorrenze definiti nel corso dell'anno;
 - promuove numerosi eventi ed iniziative divulgative e didattiche rivolte agli istituti scolastici e alla cittadinanza sulle materie di interesse della stessa, ed in particolare sulla storia del Novecento, della deportazione, della Resistenza, dell'esodo giuliano dalmata e dei movimenti migratori (anche attuali);
 - collabora con enti a livello locale, nazionale ed internazionale per la diffusione della storia dei luoghi e per la definizione di metodologie didattiche e di valorizzazione della memoria;
- in relazione all'attuale emergenza Covid-19 e all'adozione da parte della Fondazione Fossoli di un apposito Protocollo di sicurezza anti-contagio Covid-19 ai sensi del D.P.C.M. 7 agosto 2020 è emersa la necessità di procedere all'acquisto di una serie di elementi di segnaletica orizzontale e verticale, oltre che di sistemi di organizzazione di spazi e flussi di persone, provvedendo pertanto all'affidamento della relativa fornitura ad operatore economico specializzato;
- in data 06 ottobre 2020 l'operatore economico SERI-CART2 di Braglia Alberto & c. s.n.c. (codice fiscale e P.Iva 01896070362) ha presentato preventivo di spesa datato 05/10/2020 che è risultato adeguato dal punto di vista economico e le caratteristiche dei materiali offerti evidenziano la qualità sotto il profilo tecnico;



Richiamata la seguente normativa:

- Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal d. l. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- DPR 633/1972, *Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*, art. 17 ter "Operazioni effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni e altri enti e società"
- D. Lgs. n. 50/2016 Codice degli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;
- Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" e ss.mm.

DETERMINA

1. di affidare il servizio di cui in oggetto all'operatore economico SERI-CART2 di Braglia Alberto & c. s.n.c. (codice fiscale e P.Iva 01896070362), con sede in Carpi (MO), via Traversa San Giorgio n. 27 per un importo pari a complessivi Euro 1.632,00 (milleseicentotrentadue/00), oltre IVA ed oneri di legge se dovuti;
2. Di richiedere all'operatore suddetto la presentazione di una Autocertificazione dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali (Modulo 1 - Dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti) con timbro e firma.

Allegati:

- Modulo 1 - Autocertificazione dei requisiti

Il Direttore
Prof.ssa Marzia Luppi